

MINUTA

PRIMERA SESION ORDINARIA 2012 DEL COMITÉ DE INFORMACION DEL INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIONES NUCLEARES.

18 de enero de 2012 a las 10:00 horas.

Asistentes:

M.B.A. Hernán Rico Núñez.	Director de Administración. Presidente del Comité de Información
M. en A. Javier M. Ortega Escalona.	Titular de la Unidad de Enlace. Jefe del Centro de Información y Documentación.
Lic. Marisela Del Castillo Rodríguez.	Secretaria Técnica del Comité de Información. Jefa de Depto. Homologado de la Dirección de Administración.
Lic. Nicolás Machiavelo Machado	Gerente de Asuntos Jurídicos. (INVITADO)
Lic. Rogelio Martínez Ramírez	Abogado adscrito al Área de Responsabilidades y Quejas del O.I.C En representación del O.I.C. (INVITADO)

1.- Síntesis de la reunión

Siendo las 10:00 horas del 18 de enero de 2011, el M.B.A. Hernán Rico Núñez, en su carácter de Presidente del Comité, dio inicio a la reunión indicando los puntos a tratar conforme a la siguiente agenda.

- 1.- Lista de Asistencia y aprobación del Orden del Día.
- 2.- Aprobación de actas anteriores.
- 3.- Seguimiento de acuerdos generales.
- 4.- Informes:
 - Unidad de Enlace.
 - Coordinación de Archivos.
- 5.- Formatos IFAI-FIC.
- 6.- Calendario de Sesiones del Comité de Información 2012.
- 7.- Asuntos Generales.

Desahogo de puntos:

1.- Lista de Asistencia y aprobación del Orden del Día.

Se circuló la lista de asistencia y fue aprobado el orden del día.

2.- Aprobación de actas anteriores.

Se aprobaron las actas de sesiones anteriores.

3.- Seguimiento de acuerdos generales.

Se dio lectura al siguiente seguimiento de acuerdos.

SESIÓN	NÚMERO	ACUERDO	SEGUIMIENTO
1aª. sesión ordinaria	<u>Acuerdo</u> <u>2011/01/17/01</u>	Los miembros del Comité de Información acordaron que las siguientes Gerencias deberán cumplir con las observaciones realizadas a la captura de sus expedientes en el SIRCE. Gerencia de Seguridad Radiológica.- Concluir con la captura de expedientes de los años 2008 y 2009. Gerencia de Ciencias Ambientales.- Reconsiderar la forma en la cual están archivando sus expedientes en el SIRCE y concluir su captura del año 2009. Gerencia de Ingeniería.- Su captura ya se encuentra al día y sin observaciones. Gerencia de Comercialización.- Actualizar en el SIRCE los nombres de sus áreas. Gerencia de Recursos Materiales.- No asistió a la reunión.	CUMPLIDO. Con oficio no. CI/24/2011 de fecha 25 de mayo 2011 se envió recordatorio a las Gerencias de: Seguridad Radiológica, de Ciencias Ambientales y Comercialización.
3ª. sesión ordinaria	<u>Acuerdo</u> <u>2011/08/08/08</u>	Los miembros del Comité de Información acordaron el envío de un segundo recordatorio mediante oficio a los Titulares de Unidades Administrativas que no han dado cumplimiento al acuerdo número 2011/01/17/01 y se recomienda se les indique el tiempo de respuesta para informar al Comité el estado que guardan las observaciones realizadas por el mismo en la primera sesión ordinaria de 2011. Asimismo se exhorte a las Unidades Administrativas a que concluyan con la carga de expedientes de los años 2008, 2009 y 2010 en el Sistema de Registro y Control de Expedientes (SIRCE).	CUMPLIDO. Con oficio número CI/38/2011 se les envió un recordatorio a los Titulares de las Unidades Administrativas que no han dado cumplimiento al acuerdo 2011/01/17/01. Asimismo se envió el comunicado CI/39/2011 a los Titulares de las Unidades Administrativas para que informen la captura de expedientes en el SIRCE de los años 2008, 2009 y 2010.
3ª. sesión ordinaria	<u>Acuerdo</u> <u>2011/08/08/09</u>	Se somete a consideración del Comité de Información el índice de	CUMPLIDO. La información se

		clasificación de expedientes reservados del Instituto Nacional de Investigaciones Nucleares, el cual fue autorizado por los miembros del mismo y se instruye al Titular de la Unidad de Enlace envíe en tiempo y forma la información al IFAI para su cumplimiento.	envió al IFAI en tiempo y forma.
4ª. sesión ordinaria	<u>Acuerdo</u> <u>2011/09/28/10</u>	Los miembros del Comité de Información acordaron que en alcance al oficio CI/39/2011 dirigido a los Titulares de las Unidades Administrativas para que informen la captura de expedientes en el Sistema de Registro y Control de Expedientes (SIRCE) de los años 2008, 2009 y 2010 se les solicite adicionalmente el número de expedientes por capturar en el SIRCE.	CUMPLIDO. Con oficios números: CI/43/2011, CI/44/2011, CI/45/2011, CI/46/2011 y CI/47/2011 de fecha 25 de octubre de 2011.
4ª. sesión ordinaria	<u>Acuerdo</u> <u>2011/09/28/11</u>	El Comité acordó que en un mes el Titular de Unidad de Enlace y la Secretaria Técnica deberán enviar al Comité un reporte de los avances que se presenten acerca de las observaciones presentadas a las calificaciones del Portal de Obligaciones de Transparencia.	CUMPLIDO. Se atendieron las observaciones al Portal de Obligaciones de Transparencia.

4.- Informes:

Unidad de Enlace. El Titular de la Unidad de Enlace presentó a los miembros del Comité, el informe correspondiente, el cual fue aprobado por el Comité.

Coordinación de Archivos. La Coordinadora de archivos presentó a los miembros del Comité, el informe correspondiente, el cual fue aprobado por el Comité.

5.- Formatos IFAI-FIC.

Los miembros del Comité de Información aprobaron Formatos IFAI-FIC con modificaciones en los formatos IFAI-FIC 7 y 9. Los cuales después de los ajustes necesarios se deberán enviar en tiempo y forma al IFAI.

6.- Calendario de Sesiones del Comité de Información 2012.

Se presentó el Calendario de Sesiones del Comité para el año 2012, siendo éste aprobado por el mismo.

7.- Asuntos Generales.
No hubo.

ACUERDOS DE LA 1a. SESIÓN ORDINARIA 2012 DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN.

Acuerdo 2012/01/18/01

Los miembros del Comité de Información aprobaron Formatos IFAI-FIC con modificaciones en los formatos IFAI-FIC 7 y 9. Los cuales después de los ajustes necesarios se deberán enviar en tiempo y forma al IFAI.

Acuerdo 2012/01/18/02

El Comité de Información acordó que en relación con los índices de expedientes reservados 2012; se presenten al Comité para su aprobación con la presencia de los titulares responsables de los mismos antes del 29 de febrero de 2012; de acuerdo con el último comunicado IFAI/SA-DGVC/0078/12 enviado por el IFAI con fecha 13 de enero 2012.

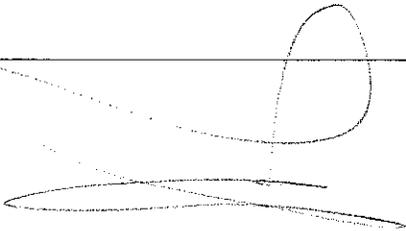
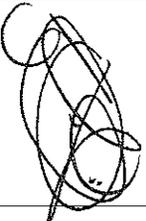
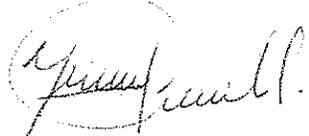
Acuerdo 2012/01/18/03

En relación con el Seguimiento de expedientes de archivos capturados en el Sistema de Registro y Control de Expedientes SIRCE presentado por la Coordinación de Archivos, el Comité acordó que dicho reporte de seguimiento se realice por Unidad Administrativa y se le solicite a las Unidades Administrativas la información del número de expedientes por capturar y el número de expedientes capturados del año 2011 y de años anteriores si fuere el caso. Asimismo, se realice el seguimiento correspondiente.

Acuerdo 2012/01/18/04

Los miembros del Comité de Información aprobaron el Calendario de Sesiones para el año 2012.

No habiendo otro asunto que tratar, se levanta la sesión del Comité de Información del ININ, siendo las 11:10 horas del mismo día, firmando de conformidad en todas las hojas al calce de la presente, los que en ella intervinieron.

M.B.A. Hernán Rico Núñez. Director de Administración. Presidente del Comité de Información.	
Lic. Javier Ortega Escalona. Titular de la Unidad de Enlace. Jefe del Centro de Información y Documentación.	
Lic. Marisela Del Castillo Rodríguez. Secretaria Técnica del Comité de Información. Jefa de Depto. Homologado de la Dirección de Administración.	

<p>Lic. Nicolás Machiavelo Machado. Gerente de Asuntos Jurídicos. (INVITADO)</p>	
<p>Lic. Rogelio Martínez Ramírez. Abogado adscrito al Área de Responsabilidades y Quejas del O.I.C. En representación del O.I.C. (INVITADO)</p>	