

MINUTA

QUINTA SESION ORDINARIA 2006 DEL COMITÉ DE INFORMACION DEL INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIONES NUCLEARES.

4 de Septiembre 2006, a las 12:00 horas.

Asistentes:

Lic. Hernán Rico Núñez.	Director de Administración. Presidente del Comité de Información.
Lic. Marco Antonio Velázquez Zepeda.	Titular del Órgano Interno de Control. Miembro del Comité de Información.
M. en C. Ricardo Botello Corte.	Titular de la Unidad de Enlace. Jefe del Centro de Información y Documentación.
Lic. Marisela Del Castillo Rodríguez.	Secretaria Técnica. Jefe de Depto. Dirección de Administración.
Lic. Alejandro Chávez Pérez .	Titular del Área de Responsabilidades y Quejas del O.I.C. INVITADO.
Lic. Nicolás Machiavelo Machado.	Gerente de Asuntos Jurídicos. INVITADO.
Ing. José Tendilla del Pozo.	Gerente de Aplicaciones Nucleares en la Salud. INVITADO.

1.- Síntesis de la reunión

Siendo las 12:00 horas del 4 de septiembre de 2006, el M.B.A Hernán Rico Núñez presidió la sesión, dio inicio a la reunión indicando los puntos a tratar conforme a la siguiente agenda prevista.

- 1.- Lista de Asistencia y aprobación del Orden del Día.
- 2.- Aprobación de actas anteriores.
- 3.- Seguimiento de acuerdos.
- 4.- Informes:
 - Unidad de Enlace.
 - Coordinación de Archivos.
- 5.- Cumplimiento de los Lineamientos de Datos Personales. Capítulo V. Referido a la Seguridad de los Sistemas de Datos Personales contenidos en el documento "Lineamientos de Protección de Datos Personales."
- 6.- Acuerdo por el que se modifica el Cuadragésimo de los Lineamientos de Protección de Datos Personales.
- 7.- Estándares mínimos de seguridad (EMS) para los sistemas de datos personales en custodia de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal (anteproyecto).
- 8.- Comunicado de renuncia voluntaria de la Comisionada María Marván Laborde.
- 9.- Asuntos Generales.

El desahogo de los puntos antes citados se desarrolló de la siguiente manera:

1.- Lista de Asistencia y aprobación del Orden del Día.

Se circuló la lista de asistencia y fue aprobado el orden del día.

2.- Aprobación de actas anteriores.

Fueron aprobadas por los miembros del Comité el acta de la sesión anterior.

3.- Seguimiento de Acuerdos.

La Secretaria Técnica del Comité de Información, dio lectura al siguiente seguimiento de acuerdos.

SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

SESIÓN	ACUERDO NO.	ACUERDO	SEGUIMIENTO
1a. SESIÓN ORDINARIA 2006.	2006/01/16/01	El Comité de Información aprobó la Convocatoria de "Ensayos Críticos sobre Transparencia y el Combate a la Corrupción 2006" con las siguientes modificaciones: 1.- Respecto al premio a otorgar, sea considerada adicionalmente la entrega de medallas conmemorativas. 2.- El Jurado calificador serán los miembros del Comité de Información.	PROCESO.
3ª. Sesión Ordinaria 2006.	<u>2006/05/15/11</u>	En relación con la información reservada y confidencial, se invitó a la Directora de Investigación Tecnológica y se realizaran pláticas en relación con la reserva ó confidencialidad del material radiactivo y material nuclear.	CUMPLIDO. Se enviará oficio de invitación a la Directora de Investigación Tecnológica a la siguiente sesión del Comité con la finalidad de que informe al mismo los avances logrados. En la 5a. reunión Ordinaria del Comité de Información, se tomó el acuerdo número <u>2006/09/04/14</u> , dándose por cumplido.
3a. Sesión Extraordinaria 2006.	<u>2006/07/27/13</u>	Los Miembros del Comité de Información acordaron por unanimidad la aprobación de los índices de expedientes reservados y/o confidenciales del Instituto Nacional de Investigaciones Nucleares y solicitaron a la Unidad de Enlace el envío de los mismos al IFAI.	CUMPLIDO. La Unidad de Enlace envió al IFAI, los índices de expedientes reservados y confidenciales.

4.- Informes:

- **Unidad de Enlace.**
- **Coordinación de Archivos.**

Se dio lectura a los informes.

INFORME DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS DEL ININ
(10 de julio-25 de agosto 2006)

1.- Se llevaron a cabo las siguientes reuniones relativas a la organización de archivos con la participación de la Dirección de Administración, Gerencia de Informática, Coordinación de Archivos, Archivo de Concentración y Asistentes Técnicos de las Direcciones, en las siguientes fechas:

12 de julio 2006.
26 de julio 2006.
16 de agosto 2006.
18 de agosto 2006.
21 de agosto 2006.

En dichas reuniones se trataron los asuntos que se presentan a continuación:

1.- Sistema de Registro y Control de Expedientes (SIRCE).

Se reiniciaron los trabajos de captura por parte de todas las Unidades Administrativas del ININ en una base de prueba -ya que hubo la necesidad de realizar actualizaciones al sistema-. En el momento en que ya no existan dudas o comentarios por parte de las Unidades Administrativas se liberará nuevamente el sistema.

2.- Cuadro de Clasificación Archivística.-

Se generaron los ajustes al documento quedando todas las Unidades Administrativas de acuerdo con su cuadro de clasificación.

3.- Capacitación.-

Se continuó con la capacitación en el sistema SIRCE a petición de algunas Unidades Administrativas, las cuales se enfocaron principalmente a dudas de captura de información en el sistema.

5.- Cumplimiento de los Lineamientos de Datos Personales. Capítulo V. Referido a la Seguridad de los Sistemas de Datos Personales contenidos en el documento "Lineamientos de Protección de Datos Personales."

Se realizará reunión de trabajo con la Gerencia de Recursos Humanos y la Gerencia de Informática para dar cumplimiento al Capítulo V de los Lineamientos de Datos Personales.

6.- Acuerdo por el que se modifica el Cuadragésimo de los Lineamientos de Protección de Datos Personales.

El Comité tomó conocimiento del cambio en el calendario. Se enviará oficio a la Gerencia de Recursos Humanos.

7.- Estándares mínimos de seguridad (EMS) para los sistemas de datos personales en custodia de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal (anteproyecto).

Se realizará reunión de trabajo con la Gerencia de Recursos Humanos y la Gerencia de Informática para dar cumplimiento a la seguridad de los sistemas de datos personales.

8.- Comunicado de renuncia voluntaria de la Comisionada María Marván Laborde.

El Comité de Información tomó conocimiento.

9.- Asuntos Generales.

No existieron.

ACUERDOS DE LA 5A. SESIÓN DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN.

Acuerdo 2006/09/04/14

El Comité de Información acordó que en respuesta a la inquietud de la Dirección de Investigación Tecnológica en cuanto a la clasificación de sus archivos en reservados y

confidenciales; la misma deberá determinar sus criterios para la clasificación de los mismos; el Comité de Información propone se revisen los siguientes documentos y leyes inherentes.

- Convención de seguridad física de manejo de desechos.
- Código de Conducta
- IAEA RS-G-1-9 Categorization of Radioactive Sources.

y el mismo Comité estará atento a las inquietudes que se presenten.

Acuerdo 2006/09/04/15

El Comité de Información acordó se realice reunión de trabajo con la Gerencia de Recursos Humanos y la Gerencia de Informática para dar cumplimiento al Capítulo V de los Lineamientos de Datos Personales.

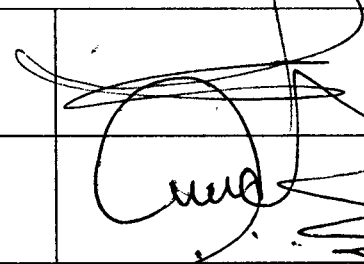





Acuerdo 2006/09/04/16

El Comité de Información tomó conocimiento del cambio en el calendario. Se enviará oficio a la Gerencia de Recursos Humanos para su cumplimiento.

Acuerdo 2006/09/04/17

El Comité de Información acordó se celebre reunión de trabajo con la Gerencia de Recursos Humanos y la Gerencia de Informática para dar cumplimiento a la seguridad de los sistemas de datos personales.

No habiendo otro asunto que tratar, se levanta la sesión del Comité de Información del ININ, siendo las 14:05 horas del mismo día, firmando de conformidad en todas las hojas al calce de la presente, los que en ella intervinieron.

M.B.A. Hernán Rico Núñez.	Director de Administración. Presidente del Comité de Información.	
Lic. Marco Antonio Velázquez Zepeda.	Miembro del Comité de Información. Titular del Órgano Interno de Control.	
M. en C. Ricardo Botello Corte.	Titular de la Unidad de Enlace. Jefe del Centro de Información y Documentación.	
Lic. Marisela Del Castillo Rodríguez.	Secretaria Técnica. Jefe de Depto. De la Dirección de Administración.	
Lic. Nicolás Machiavelo Machado.	Gerente de Asuntos Jurídicos. INVITADO.	
Lic. Alejandro Chávez Pérez.	Titular del Area de Responsabilidades y Quejas del OIC. INVITADO.	
Ing. José Tendilla del Pozo.	Gerente de Aplicaciones Nucleares para la salud. INVITADO.	