

MINUTA

SEXTA SESION ORDINARIA 2007 DEL COMITÉ DE INFORMACION DEL INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIONES NUCLEARES.

12 de noviembre de 2007, a las 12:00 horas.

Asistentes:

Lic. Nicolás Machiavelo Machado.	Presidente Suplente del Comité de Información. Gerente de Asuntos Jurídicos.
Lic. Alejandro Chávez Pérez.	Suplente del Titular del Órgano Interno de Control.
M. en C. Ricardo Botello Corte.	Titular de la Unidad de Enlace. Jefe del Centro de Información y Documentación.
Lic. Marisela Del Castillo Rodríguez.	Secretaria Técnica. Jefe de Depto. Dirección de Administración.

1.- Síntesis de la reunión

Siendo las 12:00 horas del 12 de noviembre de 2007, el Lic. Nicolás Machiavelo Machado, en su carácter de Suplente del Presidente del Comité, dio inicio a la reunión indicando los puntos a tratar conforme a la siguiente agenda prevista.

- 1.- Lista de Asistencia y aprobación del Orden del Día.
- 2.- Aprobación de actas anteriores.
- 3.- Seguimiento de acuerdos.
- 4.- Informes:
 - Unidad de Enlace.
 - Coordinación de Archivos.
- 5.- Propuesta de calendario de sesiones del Comité de Información 2008.
- 6.- Asuntos Generales.

El desahogo de los puntos antes citados se desarrolló de la siguiente manera:

1.- Lista de Asistencia y aprobación del Orden del Día.

Se circuló la lista de asistencia y fue aprobado el orden del día.

2.- Aprobación de actas anteriores.

Se aprobaron las actas de sesiones anteriores.

3.- Seguimiento de Acuerdos.

El Presidente Suplente del Comité de Información dio lectura al siguiente seguimiento de acuerdos.



SESIÓN	ACUERDO NO.	ACUERDO	SEGUIMIENTO
2ª. SESIÓN ORDINARIA 2007	<u>2007/03/12/05</u>	Los miembros del Comité de Información, acordaron que se emita la convocatoria sobre Ensayos Críticos sobre la Transparencia y Rendición de Cuentas.	PROCESO. Próximamente se publicará la convocatoria.

4.- Informes:

➤ Unidad de Enlace.

El Titular de la Unidad de Enlace presentó a los miembros del Comité de Información, el informe en relación con los siguientes puntos:

- 1.- Solicitudes de Información.
- 2.- Información reservada/confidencial.
- 3.- Informes al IFAI.

➤ Coordinación de Archivos.

En relación con el informe de la Coordinación de Archivos, se presentó el siguiente informe que comprende del 27 de agosto al 5 de noviembre de 2007.

1.- Sistema de Registro y Control de Expedientes (SIRCE).

Se continúa con los trabajos de captura por parte de todas las Unidades Administrativas del ININ en el sistema. (ver cuadro anexo).

2.- Asesorías.-

Se continúa con las asesorías en el sistema SIRCE a petición de algunas Unidades Administrativas, las cuales se enfocan principalmente a dudas de captura de información en el sistema.

3.- Se continúa con el desarrollo del sistema informático de Archivo de Concentración. El cual estará ligado al sistema existente en donde se pretende que el paso del archivo de trámite al archivo de concentración sea automático. Para esto se están llevando a cabo reuniones con el Director de Administración, los jefes de Departamento de Servicios Generales, Informática y la Jefa de Departamento de la Dirección de Administración.

4.- Cabe agregar que con fecha 21 de septiembre y mediante oficios números CI/49/2007, CI/50/2007, CI/51/2007, CI/52/2007, CI/53/2007 y fecha 29 de octubre del 2007, CI/54/2007, CI/55/2007 y CI/56/2007 se les envió nuevamente un recordatorio a las Unidades Administrativas que no han concluido con la captura de sus expedientes en el SIRCE.

En cuanto a captura de expedientes en el Sistema de Registro y Control de Expedientes SIRCE se reportaron los siguientes avances:

<u>UNIDAD ADMINISTRATIVA</u>	<u>PORCENTAJE DE AVANCE</u>	<u>FECHA PROGRAMADA</u>
<u>Dirección General.</u> <u>Garantía de Calidad.</u> Asuntos Jurídicos.	100% 100% 100%	
<u>Secretaría Técnica.</u>	100%	
Dirección de Investigación Científica. Ciencias Básicas. Ciencias Aplicadas. Ciencias Ambientales.	100% 100% 5% 100%	30 junio 2007. No ha reportado reprogramación.
<u>Dirección de Investigación Tecnológica.</u> Seguridad Radiológica.	100% 100%	En el CADER se lleva un avance del 4%. No ha reportado avance.
Tecnología Nuclear. Aplicaciones Nucleares en la salud.	100% 100%	
<u>Dirección de Servicios Tecnológicos.</u> Ingeniería. Sistemas. Comercialización.	100% 100% 100% 100%	28 de octubre 2007 Faltan expedientes de CLV. No ha reportado avance.
<u>Dirección de Administración.</u> Recursos Humanos. Recursos Financieros. Recursos Materiales.	100% 100% 100% 68%	No ha reportado avance.

De un total de 20 Unidades Administrativas, el promedio general de captura de expedientes en el SIRCE es de un 93.65%. Considerando que existen 17 (más del 50% de las unidades) que han concluido totalmente su captura hasta el año 2006.

Se enviaron oficios recordatorios para las Unidades Administrativas que no han concluido su captura de información de expedientes en el SIRCE.

ml.




5.- Propuesta de calendario de sesiones del Comité de Información 2008.
El Comité de Información aprobó el calendario de sesiones para el año 2008.

6.- Asuntos Generales.
No hubo asuntos generales.

ACUERDOS DE LA 6a. SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN.

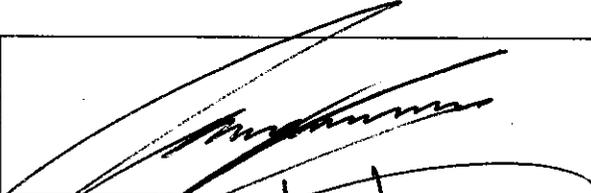
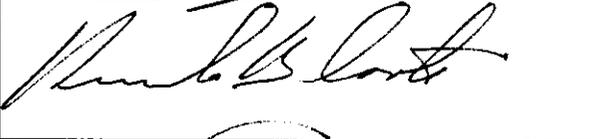
Acuerdo 2007/11/12/15

Dado que algunas Unidades Administrativas no han concluido su labor de captura de expedientes en el Sistema de Registro y Control de Expedientes "SIRCE" y dadas las reiteradas solicitudes, recordatorios y oficios, los miembros del Comité acuerdan que se enviará oficio informando a las Unidades Administrativas que deberán concluir su captura en el sistema a más tardar el 30 de noviembre de 2007.

Acuerdo 2007/11/12/16

Los miembros del Comité de Información aprobaron el calendario de sesiones para el año 2008.

No habiendo otro asunto que tratar, se levanta la sesión del Comité de Información del ININ, siendo las 12:50 horas del mismo día, firmando de conformidad en todas las hojas al calce de la presente, los que en ella intervinieron.

Lic. Nicolás Machiavelo Machado. Presidente Suplente del Comité de Información.	
Lic. Alejandro Chávez Pérez. Suplente del Titular del Órgano Interno de Control.	
M. en C. Ricardo Botello Corte. Titular de la Unidad de Enlace. Jefe del Centro de Información y Documentación.	
Lic. Marisela Del Castillo Rodríguez. Secretaria Técnica. Jefe de Depto. Dirección de Administración.	