



ININ instituto nacional de investigaciones nucleares

MINUTA

TERCERA SESION EXTRAORDINARIA 2014 DEL COMITÉ DE INFORMACION.

20 de agosto de 2014.

Asistentes:

M.B.A. Hernán Rico Núñez.	Director de Administración. Presidente del Comité de Información.
Mtra. Ma. de los Ángeles Medina Avendaño.	Titular del Órgano Interno de Control en el ININ.
M. en A. Javier M. Ortega Escalona.	Titular de la Unidad de Enlace. Jefe del Centro de Información y Documentación. Miembro del Comité de Información.
Lic. Marisela Del Castillo Rodríguez.	Jefa de Depto. Homologada de la Dirección de Administración. Secretaria Técnica del Comité de Información.
Lic. Nicolás Machiavelo Machado	Gerente de Asuntos Jurídicos. INVITADO
Dr. Pedro Ávila Pérez.	Director de Investigación Tecnológica. INVITADO
M. en C. Gustavo Molina.	Gerente de Seguridad Radiológica. INVITADO
Dr. Huemantzin Balán Ortiz Oliveros.	Jefe de Departamento de Desechos Radiactivos. INVITADO

1.- Síntesis de la reunión

Siendo las 13:30 horas del 20 de agosto 2014, el M. en A. Hernán Rico Núñez, en su carácter de Presidente del Comité, dio inicio a la reunión indicando los puntos a tratar conforme a la siguiente agenda.

- 1.- Lista de asistencia y aprobación del orden del día.
- 2.- Evaluación de las respuestas de las solicitudes de información UE/035/2014, UE/036/2014, UE/037/2014, UE/038/2014, UE/039/2014, UE/040/2014, UE/041/2014, UE/042/2014, UE/043/2014, UE/045/2014, UE/050/2014.

Desahogo de puntos:

1.- Lista de Asistencia y aprobación del Orden del Día.

Se circuló la lista de asistencia y fue aprobado el orden del día.

[Handwritten signatures and initials]

7 Ogo 14

1

2.- Evaluación de las respuestas de las solicitudes de información UE/035/2014, UE/036/2014, UE/037/2014, UE/038/2014, UE/039/2014, UE/040/2014, UE/041/2014, UE/042/2014, UE/043/2014, UE/045/2014, UE/050/2014.

La Gerencia de Seguridad Radiológica presentó las respuestas a las solicitudes de información, el Comité revisó, analizó y tomó los siguientes acuerdos:

ACUERDOS DE LA 3a. SESIÓN EXTRAORDINARIA 2014 DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN.

Acuerdo 2014/08/20/17

En relación con la solicitud de información número UE/035/2014, la cual dice textualmente... "solicito se me entregue copia de los resultados del programa anual de monitoreo radiológico ambiental que se lleva a cabo, los cuales indican que la operación del CADER se lleva a cabo dentro de los límites establecidos en la normatividad vigente (la información que requiere es del 2000 a la fecha)."

El Comité tomó nota de la respuesta generada por la Gerencia de Seguridad Radiológica y en virtud de que el expediente de Monitoreo Radiológico Ambiental es Público se entregará la información al solicitante.

Acuerdo 2014/08/20/18

En relación con la solicitud de información número UE/036/2014, la cual dice textualmente... "Quiero saber qué tipo de material se encuentra almacenado en el CADER, especificando:

- 1.- La cantidad y tipo de material.
- 2.- De donde proviene el material depositado en el CADER.
- 3.- Especificar por año el tipo de material que ha ingresado al CADER, desde que este fue instalado, cómo se organiza y el tipo de almacenamiento que se hace de éste."

El Comité tomó nota de la respuesta generada por la Gerencia de Seguridad Radiológica y en virtud de que la información se encuentra en el expediente: Información General del CADER, ésta es pública y se entregará al solicitante.

Acuerdo 2014/08/20/19

En relación con la solicitud de información número UE/037/2014, la cual dice textualmente... "1.- Quiero el estudio que se realizó previo a la instalación del Centro de Almacenamiento de Desechos Radiactivos (CADER) en el municipio de Temascalapa, es decir, aquel documento que muestre por qué era viable instalar el CADER en ese lugar, qué características debía tener o cumplir la zona donde se instalara el CADER.

- 2.- Quiero saber qué tipo de actividades se realizan en el CADER, qué uso se le da o que se hace con el material que se deposita en el CADER.
- 3.- Quiero saber cuál es la capacidad de almacenamiento del CADER y cuánto espacio se ha ocupado hasta el momento.
- 4.- Quiero saber el presupuesto que se destina al CADER (desglosando el rubro y destino del gasto) y qué cantidad de personas trabajan actualmente en dicho centro.
- 5.- Quiero saber cómo está equipado (equipo, sistemas, diseño, máquinas) el CADER, cuál es su superficie, cómo está distribuido (número de habitaciones, edificios, almacenes, cuartos o áreas)".

Handwritten signatures and marks at the bottom of the page, including a large signature on the left, a smaller one on the right, and a checkmark-like mark on the far right. There is also a handwritten number '4' and a circled '2'.

El Comité tomó nota de la respuesta generada por la Gerencia de Seguridad Radiológica y en virtud de que la información se encuentra en el expediente: Información General del CADER, ésta es pública y se entregará al solicitante.

Acuerdo 2014/08/20/20

En relación con la solicitud de información número UE/038/2014, la cual dice textualmente... "1.- Quiero saber cuántos centros de almacenamiento radiactivos existen en todo el país, y donde están ubicados (favor especificar las características de cada centro: dimensiones en metros cuadrados, equipamiento; indicar cuando fueron instalados y/o inaugurados, cuantas personas trabajan en cada uno).

2.- Quiero saber si hay planes de construcción y/o habitación de otros centros de almacenamiento radiactivos en el país."

El Comité tomó nota de la respuesta generada por la Gerencia de Seguridad Radiológica y en virtud de que la información se encuentra en el Informe General del CADER, ésta es pública y se entregará al solicitante.

Acuerdo 2014/08/20/21

En relación con la solicitud de información número UE/039/2014, la cual dice textualmente... "1.- Quiero un listado del personal que ha trabajado en el CADER desde que se instaló cerca del municipio de Temascalapa a la fecha. Precisando quiénes son los que trabajan actualmente.

2.- Quiero los resultados de los estudios que se hayan realizado y que demuestren que no hay impactos radiológicos o radioactivos y no se ha perjudicado la salud en los trabajadores que han laborado en el CADER.)"

El Comité de Información en relación con la respuesta a la pregunta número 1, confirmó la reserva del expediente que contiene dicha información; motivo por el cual se le informará al solicitante. Así mismo se le informará de la CONFIDENCIALIDAD de la información que se refiere a la pregunta número 2.

Acuerdo 2014/08/20/22

En relación con la solicitud de información número UE/040/2014, la cual dice textualmente... "1.- Quiero saber cuántas licencias ha otorgado desde el 2000 a la fecha la CNSNS para posesión y uso de material radioactivo y a qué giros se han otorgado (si para instalaciones de radioterapia, de medicina nuclear, plantas industriales, laboratorios de radioinmunoanálisis, instituciones de educación superior, instituciones de investigación, investigadores, etc.)

2.- Quiero un listado de las instalaciones que generan desechos radioactivos en los sectores agropecuario, educativo, industrial y de salud que han entregado sus desechos al ININ para ser depositados en el CADER desde que éste fue abierto a la fecha. Favor de desglosar el tipo de institución, empresa o sector, y el tipo de material que ha entregado."

El Comité de Información determina que dichas preguntas NO SON COMPETENCIA del ININ, son competencia de la CNSNS de acuerdo con la Ley Reglamentaria del Artículo 27 Constitucional en Materia Nuclear en su Artículo 50, fracciones I, II, III, V y XIII.

Acuerdo 2014/08/20/23

En relación con la solicitud de información número UE/041/2014, la cual dice textualmente... "1.- Quiero saber dónde se tratan los desechos radioactivos y cuantas plantas o lugares de tratamiento existe en todo el país, indicando la ubicación por municipio y estado. Y cuándo (fecha) fueron instaladas o inauguradas.

Handwritten notes and signatures:
- "ml" written vertically on the right side.
- A large handwritten signature or scribble at the bottom right.
- The number "3" written at the bottom right.

2.- También desglosar cuántas personas trabajan en cada una de las plantas de tratamiento, qué cantidad de desechos se tratan mensualmente o anualmente y qué tipo de desecho es al que se le da tratamiento.

3.- Cuál es el presupuesto destinado a cada una de las plantas de tratamientos de desechos y cuál es el procedimiento para tratar los desechos que llegan a dichas plantas de tratamiento.”

El Comité tomó nota de la respuesta generada por la Gerencia de Seguridad Radiológica y en virtud de que la información se encuentra en el expediente: Información General del PATRADER, ésta es pública y se entregará al solicitante.

Acuerdo 2014/08/20/24

En relación con la solicitud de información número UE/042/2014, la cual dice textualmente... “1.- Quiero saber qué tanto material y de qué tipo o características se ha tratado en la planta de tratamiento de desechos radioactivos (PATRADER) que se encuentra en el Centro Nuclear Dr. Nabor Carrillo Flores, desde que éste fue abierta y/o inaugurada a la fecha. Desglosando la información por año.

2.- Favor de detallar en qué consiste el tratamiento del material que se trata en el PATRADER.

3.- Favor de explicar, una vez tratado el material, qué se hace con éste.

El Comité tomó nota de la respuesta generada por la Gerencia de Seguridad Radiológica y en virtud de que la información se encuentra en el expediente: Información General del PATRADER, ésta es pública y se entregará al solicitante.

Acuerdo 2014/08/20/25

En relación con la solicitud de información número UE/043/2014, la cual dice textualmente... “1.- A petición del Instituto Nacional de Investigaciones Nucleares (ININ) quiero saber cuántos estudios ha hecho la Dirección General de Salud Ambiental de la Secretaría de Salud u otra instancia de la Secretaría de Salud (federal o estatal) en los municipios de Temascalapa, Otumba, Axapusco, Acolmán, Teotihuacán y Tecamac, para determinar las causas de enfermedades en la zona están relacionadas con la exposición a la radiación en el CADER.”

El Comité tomó nota de la respuesta generada por la Gerencia de Seguridad Radiológica y en virtud de que la información se encuentra en el expediente: Información General del PATRADER, ésta es pública y se entregará al solicitante.

Acuerdo 2014/08/20/26

En relación con la solicitud de información número UE/045/2014, la cual dice textualmente... “1.- Cuál es el volumen mensual o anual de desechos que se generan por la aplicación de material radioactiva en la industria, medicina e investigación. La información que requiero es del 2000 a la fecha.”

Esta solicitud fue atendida en conjunto ININ-SENER.

Acuerdo 2014/08/20/27

En relación con la solicitud de información número UE/050/2014, la cual dice textualmente... “1.- Quiero un listado de las instalaciones que generan desechos radiactivos en los sectores agropecuarios, educativo, industrial y de salud y que han entregado sus desechos al ININ para ser depositados en el CADER desde que éste fue abierto a la fecha. Favor de desglosar el tipo de institución, empresa o sector, y el tipo de material que ha entregado.”

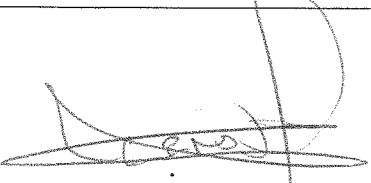

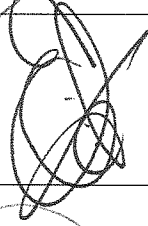




mel.

y

4

El Comité tomó nota de la respuesta generada por la Gerencia de Seguridad Radiológica y en virtud de que la información se encuentra en el expediente: Información General del CADER, ésta es pública y se entregará al solicitante.

No habiendo otro asunto que tratar, se levanta la sesión del Comité de Información del ININ, siendo las 16:30 horas del mismo día, firmando de conformidad en todas las hojas al calce de la presente, los que en ella intervinieron.

<p>M. en A. Hernán Rico Núñez. Director de Administración Presidente del Comité de Información.</p>	
<p>Mtra. Ma. de los Ángeles Medina Avendaño. Titular del Órgano Interno de Control en el ININ.</p>	
<p>M. en A. Javier M. Ortega Escalona. Titular de la Unidad de Enlace. Jefe del Centro de Información y Documentación. Miembro del Comité de Información.</p>	
<p>Lic. Marisela Del Castillo Rodríguez. Secretaria Técnica del Comité de Información. Jefa de Depto. Homologada de la Dirección de Administración.</p>	
<p>Lic. Nicolás Machiavelo Machado. Gerente de Asuntos Jurídicos. (INVITADO)</p>	
<p>Dr. Pedro Ávila Pérez. Director de Investigación Tecnológica. INVITADO</p>	
<p>M. en C. Gustavo Molina. Gerente de Seguridad Radiológica. INVITADO</p>	
<p>Dr. Huemantzin Balán Ortíz Oliveros. Jefe de Departamento de Desechos Radiactivos. INVITADO</p>	